

 UNIVERSIDADE DA CORUÑA	<b>D05-P01. GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES Y DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b> <b>FACULTAD DE CIENCIAS DEL TRABAJO</b> <b>UNIVERSIDADE DA CORUÑA</b>
--	--

## D05-P01. Gestión de los recursos materiales y de la prestación de servicios

	ÓRGANO	FECHA
<b>ELABORADO</b>	Unidad Técnica de Calidad	26/04/2018
<b>CONTEXTUALIZADO</b>	Comisión de Garantía de Calidad	29/09/2022
<b>REVISADO</b>	Unidad Técnica de Calidad	17/10/2022
<b>APROBADO</b>	Junta de Centro	02/11/2022

RESUMEN DE REVISIONES		
EDICIÓN	FECHA	MODIFICACIONES
00	18/04/2008	Edición inicial
01	22/06/2012	Primera revisión
02	02/11/2022	Revisión, simplificación y actualización por cambios en la normativa

 UNIVERSIDADE DA CORUÑA	<b>D05-P01. GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES Y DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b> <b>FACULTAD DE CIENCIAS DEL TRABAJO</b> <b>UNIVERSIDADE DA CORUÑA</b>
--	--

<b>DENOMINACIÓN</b>	<b>D05-P01. GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES Y DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>
<b>OBJETO</b>	Establecer la sistemática para garantizar la adecuada gestión de los recursos materiales utilizados en los títulos oficiales que se imparten en el centro y la adecuada prestación de los servicios existentes.
<b>DEFINICIONES</b>	No cuenta con definiciones asociadas
<b>RESPONSABLES</b>	Vicerrectorado responsable de infraestructura (VRI) Junta de Centro (JC) Comisión de Garantía de calidad (CGC) Comisión de Organización Académica (COA) Equipo Directivo (ED) Persona del centro con competencias en infraestructuras y servicios (PCI) Persona Responsable de Calidad (PRC) Coordinador/a del título (CT) Personal de Apoyo de la Biblioteca
<b>DOCUMENTACIÓN</b>	Ver anexo V del Manual
<b>DESARROLLO</b>	<p>Anualmente, la COA, con el fin de garantizar que se dispone de los recursos materiales y servicios necesarios para el adecuado desarrollo del título, revisa la suficiencia, la adecuación y el correcto funcionamiento de los recursos materiales y servicios; lo compara con lo recogido en la memoria vigente del título; analiza las necesidades existentes y establece las acciones de mejora, de ser el caso. Posteriormente, se lo envía a la CGC para su análisis conjunto a nivel de centro, que remite al ED para su aprobación por la JC.</p> <p>No obstante, en cualquier momento se puede identificar una necesidad, que será comunicada al ED. Todas las necesidades detectadas, tanto en el proceso de revisión de la COA/CGC como en cualquier momento por los grupos de interés, serán analizadas y gestionadas por el ED.</p> <p><b>Títulos con modalidad semipresencial y/o a distancia</b></p> <p>De forma concreta, en estos títulos se revisa la suficiencia y adecuación de los materiales tanto didácticos como tecnológicos que se están empleando en el título, comparándolo con lo recogido en la memoria vigente.</p> <p><b>Fondos bibliográficos</b></p> <p>Antes del comienzo de cada curso académico, el personal de la biblioteca del centro (biblioteca situada en la Casa do Patín) revisa que, al menos, la bibliografía básica, incluida en las guías docentes de las asignaturas, está</p>

disponible.

### Gestión de las necesidades detectadas

De acuerdo con la normativa vigente, el ED, a través del PCI, gestiona las necesidades de recursos materiales y servicios o se las comunica al VRI para que proceda a su tramitación.

Una vez recibido el material y/o realizado el servicio, la persona o servicio responsable del centro, comprueba que es acorde con la solicitud inicial y lo dispone para su uso.

En caso de detectar una incidencia o mal funcionamiento de algún recurso, durante el desarrollo del curso académico, se comunicará a la PCI para que proceda a su solución.

La evaluación de los recursos materiales y servicios, así como la gestión académica y administrativa se realiza a través de cuestionarios de satisfacción, de acuerdo con lo que se establece en el *D06-P03. Satisfacción*.

El ED garantiza, en cumplimiento de la legislación vigente, la accesibilidad universal y los medios de seguridad y salud en el aprendizaje.

EVIDENCIAS	RESPONSABLES	TEMPORALIZACIÓN	LUGAR
D05-P01-E01. Actas	COA CGC JC	Cada vez que se reúne	Aplicación informática
D05-P01-E02. Información sobre los recursos materiales y servicios relacionados con el título	COA CGC	Cada curso académico	Aplicación informática
D05-P01-E03. Fondos bibliográficos y otros recursos documentales relacionados con el título	Personal de la Biblioteca CGC	Cada curso académico	Aplicación informática
D05-P01-E04. Materiales didácticos y/o tecnológicos que permitan el aprendizaje a distancia	COA	Cada curso académico	Aplicación informática
D05-P01-E05. Acciones de mejora	COA CGC	Cada vez que se abra/revise una acción de mejora	Aplicación informática